
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Ángela Manquillo Erazo					



Tema: 2025-04-03 Acta reunión seguimiento actividades seguridad del paciente

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA

Objetivo	Fecha: 2025. 04.03			
Realizar seguimiento actividades seguridad del paciente	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()		Capacitación ()
		Orientación ()		Acompañamiento ()
	Otro (x) _____			
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Oficina Subdirección de Calidad y Seguridad de Servicios de Salud			
	Hora Inicio: 07:00 a.m. Hora Fin: 09: 30 a.m.			
	Notas por: Luis Enrique Gómez Arciniegas			
	Próxima Reunión: Por definir			
Quien cita: Dra. Marcela Diaz				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 07:00 a.m. se inicia la reunión de seguimiento actividades seguridad del paciente.
<ol style="list-style-type: none"> Pieza ilustrativa de experiencia exitosa Presentación de asistencia técnica acompañamiento en mortalidad materna y articulación con interdependencias. Presentar avance guía de acompañamiento Avances Nuevo Protocolo de Londres Varios
<ol style="list-style-type: none"> Se presenta pieza ilustrativa buena práctica: Garantizar la atención segura de la gestante y el recién nacido.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Instituciones participantes:
Fundación Cardio infantil
Policía Nacional
Hospital Vista Hermosa – Meissen
Hospital Simón Bolívar
Hospital la Victoria
Clínica Materno Infantil
Eusalud
Clínica Magdalena



GARANTIZAR LA ATENCIÓN SEGURA DE LA GESTANTE Y EL RECIÉN NACIDO

EXPERIENCIAS EXITOSAS Aprendizaje continuo y mejora de procesos, claves para una atención segura y de calidad en gestantes y recién nacidos

Lección Aprendida

Conocimiento o entendimiento ganado por medio de la reflexión sobre una experiencia o proceso, o un conjunto de ellos. Esta experiencia o proceso puede ser positivo o negativo.

Práctica Prometedora

Experiencia exitosa que cuenta con elementos que permitirían institucionalizarla.

Buena Práctica

Toda práctica que crea aplica o adapta nuevos conocimientos en la gestión institucional, generando beneficios a los ciudadanos o a la propia gestión interna de la entidad y que, por sus excelentes resultados, es considerada como modelo a seguir por otras entidades y es sostenible en el tiempo (Adaptada de: DAFP, 2019)

INSTITUCIONES PARTICIPANTES











La Ruta Integral de Atención en Salud Materno Perinatal se fundamenta en la seguridad de la gestante y el recién nacido. Para lograrlo, se fortaleció la atención integral e inicial centrada en la identificación y prevención de riesgos. En cada nivel y etapa, la tipificación temprana de factores de riesgo y signos de alarma.














 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

APRENDIZAJES CLAVE EN CADA ETAPA DE ATENCIÓN QUE HAN CONTRIBUIDO A LA REDUCCIÓN DE LA MORTALIDAD MATERNA

Durante 2024, la Subdirección de Calidad y Seguridad en Servicios de Salud de la Secretaría Distrital de Salud acompañó el fortalecimiento de las acciones implementadas para reducir la mortalidad materna en la gestación, el parto y el puerperio. Conozcamos las experiencias exitosas que han marcado la diferencia en la atención materna.

ETAPA DE GESTACIÓN



SERVICIO	GESTIÓN DOCUMENTAL	QUE APRENDIMOS	RESULTADO	BARRERA DE SEGURIDAD IMPLEMENTADA O
----------	--------------------	----------------	-----------	-------------------------------------

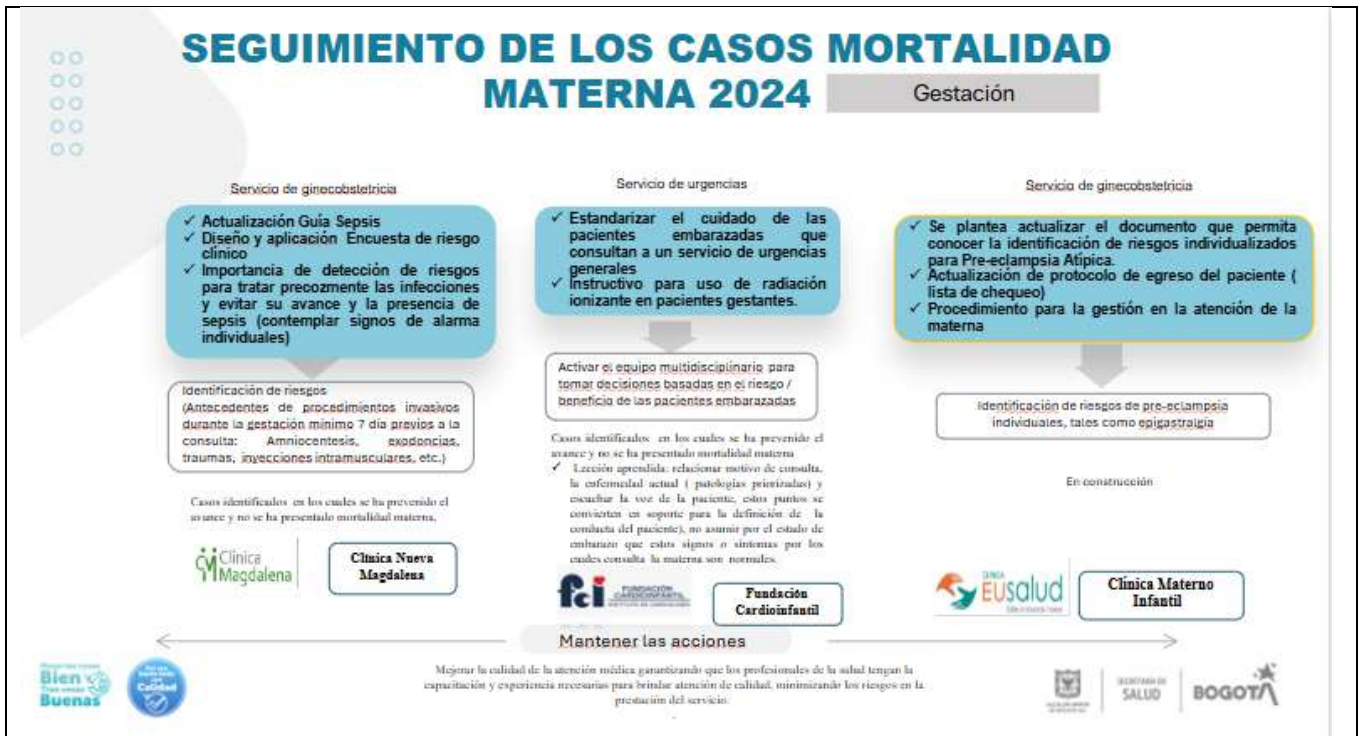
Se presenta en dos etapas: etapa de la gestación y etapa de atención de parto puerperio. La información se observa desde el servicio, gestión documental, que aprendimos, resultados y barreras de seguridad implementadas o potencializada. Se realizará segunda revisión con enfoque de riesgos identificados, gestión documental realizada, implementación, de herramientas, resultados y que aprendimos.

2. Presentación de asistencia técnica acompañamiento en mortalidad materna y articulación con interdependencias.

Acompañamiento casos priorizados mortalidad materna 2024 y 2023.

La Subdirección de Calidad y Seguridad de Servicios de Salud se desarrolla asistencia técnica tipo acompañamiento mortalidad materna, seguridad del paciente. Para el año 2024 se presentaron 21 casos de mortalidad materna, número de casos acompañamos a corte marzo 2025: 19 casos, se cuenta con programación de 1 caso mortalidad con fecha deceso de 31/12/2024, fecha de análisis distrital el día 13/02/2025 Diana Alejandra Pedraza en la Institución Subred Sur hospital vista hermosa para el día 20 de marzo del 2025. 1 caso que se presentó el 30 de agosto no cuenta con atenciones en Bogotá, no se realiza unidad de Análisis Distrital, paciente fallece en Cartagena.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					



Se realiza articulación con equipo de interdependencias a través del manual de organización y funciones del equipo interdependencias materno perinatal en Bogotá D.C. en el cual se cuenta con el flujograma de intervención mortalidad materna que permite observar las acciones desde las diferentes dependencias de la secretaria de Salud. Para lo anterior se identifica la necesidad de actualización el cual se revisará en la reunión comité de interdependencias el día 04/03/2025.

3. Presentar avance guía metodológica de acompañamiento técnico para el mejoramiento de calidad de los servicios de salud.



Se realiza ajuste parcial en el alcance desde la participación cuando el caso este motivado por ser evento trazador o queja con participación obligatoria por la institución involucrada. Así como el seguimiento y control con modalidad virtual o presencial. Se incluye dentro de la etapa de acompañamiento identificación la fuente casos de interés de salud pública con componente de seguridad del paciente, adicional dentro del seguimiento y control en el momento dos el Cumplimiento con resultado de avance al plan de mejora, mínimo 80 %.

Se incluye breve descripción de ruta de mejoramiento.

Se realiza ajuste de forma.

Se describe seguimiento en acompañamiento de habilitación

Se incluye matriz de identificación, seguimiento y control de casos

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Adicional se envía correo a Subdirección de Calidad y Seguridad en los servicios de salud con los ajustes realizados a la guía metodológica de acompañamiento técnico para el mejoramiento de la calidad de los servicios de salud junto con el formato matriz de seguimiento y control de caso de acompañamiento.

En la guía encontrada los aportes nuevos sombreados de color amarillo y en color rojo los aportes con ajuste en redacción.

4. Avances Nuevo Protocolo de Londres



Se presentan los avances del Nuevo Protocolo de Londres 2024. Esta versión estará lista, con correcciones finales el 06.03.2025. Dra. Marcela pide a Martha y a Maryerly leer el documento y hacer aportes, ella hará revisión para dar formato de la Subdirección de calidad y publicar para compartir al distrito e iniciar a incluir la información en las capacitaciones a partir de abril o mayo 2025. Se presentan otros productos para marzo 2025 Luis E Gómez A. 1.-Presentación para taller con Nuevo Protocolo de Londres, 2.- Documento con Factores contributivos, ocho niveles y 3.-Los pasos de la entrevista. Se menciona el termino CMP : Problemas relacionados con la gestión de la atención en salud, es un concepto ampliado de los errores. También se aclara que se incluye una columna donde se plantean los correctivos, que se hizo frente al evento adverso y los riesgos materializados y otros que pudieron presentarse para su tratamiento.

5. Varios

Se menciona la importancia del trabajo de Martha con Clara Liliana en el apoyo al COVE distrital sobre la metodología de planes de mejora y el seguimiento a estos. Ellas se encargarán de reuniones y presentación para ese día, 14.03.2025.

A continuación, se expone el contenido del instrumento aplicado a Dependencia de Salud Pública IAAS.

Fuente	NIVEL DE IMPLEMENTACIÓN	COMPONENTE	ITEMS	HALLAZGO	ANÁLISIS DE CAUSA		
					¿POR QUÉ?	¿POR QUÉ?	¿POR QUÉ?
Autoevaluación PCI	PCI BÁSICO 201-400	PCI 2 Directrices de PCI	2.2.4 ¿Manejo de brotes y preparación de respuesta?				

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

PRIORIZACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MEJORA				ESTA VA ANTES DE LA PRIORIZACION DE OPORTUNIDADES DE MEJORA				CRONOGRAMA DE CUMPLIMIENTO	
Riesgo	Costo	Volumen	TOTAL	OPORTUNIDAD DE MEJORA	CICLO PHVA	ACCIONES DE MEJORA	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	FECHA INICIO	FECHA FINAL
5	5	5	125		Planear				
					Hacer				
					Verificar				
					Actuar				

CRONOGRAMA DE CUMPLIMIENTO		SEGUIMIENTO DE AUTOCONTROL			VERIFICACION DEL PLAN POR PARTE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL CUANDO APLIQUE
FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVIDENCIAS- SOPORTES DE CUMPLIMINETO DE LA ACCIÓN	ESTADO DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Cumplimiento de la actividad	SEGUIMIENTO
			CUMPLIMIENTO TOTAL	5	
			CUMPLIMIENTO PARCIAL	3	
			INCUMPLIMIENTO	0	
			INCUMPLIMIENTO	0	

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Lectura de Nuevo Protocolo de Londres 2024, traducido.	Martha Sandoval/Maryerly Ardila/Marcela Diaz	06.03.2025
Planeación y presentación en COVE de planes de mejora	Martha Sandoval/ Clara Liliana Martinez	Desde hoy hasta el 14.03.2025



REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Maryerly Ardila Martinez	M1ardila@saludcapital.gov.co	3195802321	SDS- SCSSS	
2	Luis Enrique Gómez Arciniegas	LEGomez@saludcapital.gov.co	3150028549	SDS-SCSSS	
3	Martha Stella Sandoval	mssandoval@saludcapital.gov.co	3132118255	SDS-SCSSS	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Evaluación y cierre de la reunión
--

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ()	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.